



# MINISTERUL CULTURII

## DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU CULTURĂ BACĂU

Str. 9 Mai nr. 33, et. III, Bacău, CP 600066, telefon: (0334) 405 419, (0334) 405 423,  
fax: (0334) 405420; site: djcbc.cultura.ro; e-mail: djcbacau@gmail.com

Nr. 767 din 27.04.2022

*Anexa nr. 3 la Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001)*

### Raport de activitate pentru anul 2021

#### Direcția Județeană pentru Cultură Bacău

Categorie de informații	Detalii	Corelare cu alte acte normative/documente
<b>PROFIL ORGANIZAȚIONAL</b>	<p>- cuvânt înainte din partea conducătorului instituției; Direcția Județeană pentru Cultură Bacău este un serviciu public deconcentrat al Ministerului Culturii, care îndeplinește la nivelul județului atribuțiile Ministerului Culturii, în domeniul culturii, în vederea protejării patrimoniului cultural național și al valorificării și dezvoltării elementelor ce definesc identitatea culturală a colectivității locale.</p> <p>- misiunea instituției și responsabilități; Misiunea Direcției Județene pentru Cultură Bacău este în principal de protejare a patrimoniului cultural național, mobil, imobil și imaterial. Pe lângă acest aspect extrem de important, o altă latură a misiunii noastre o constituie promovarea culturii și identității naționale, în special la nivelul județului Bacău.</p> <p>- contribuția pe care trebuie să o aducă la obiectivele guvernării și la obiectivele asumate de România.</p> <p>DJC Bacău contribuie la realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare prin:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege în domeniul protejării patrimoniului cultural național;</li><li>• colaborarea cu autoritățile publice și cu instituțiile specializate pentru protejarea și punerea în valoare a bunurilor din patrimoniul cultural național și aplică în acest sens prevederile legale în domeniu;</li><li>• participarea, la cererea autorităților abilitate și împreună cu acestea, la acțiuni de control a respectării legislației privind dreptul de autor și drepturile conexe;</li><li>• controlul respectării îndeplinirii obligațiilor de plată a contribuțiilor la Fondul Cultural Național, în condițiile și la termenele stabilite prin lege ;</li><li>• îndeplinirea oricăror alte atribuții stabilite de Ministerului Culturii, potrivit legii.</li></ul> <p>- Date de contact – Direcția Județeană pentru Cultură Bacău : Str. 9 Mai, Nr. 33, et. III, Bacău, 600066, jud. Bacău, tel: (0334) 405419, (0334) 405423, fax: (0334) 405420, e-mail: djcbacau@gmail.com, site: djcbc.cultura.ro.</p>	<p>Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public Anexă — Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public</p>
<b>POLITICI PUBLICE</b>		
Informații privind rezultatele implementării Planului strategic instituțional (PSI). Acest document are o perspectivă de 3—4 ani — termen mediu — și trebuie să descrie mandatul,	I. priorități conform obiectivelor derivate din Programul de Guvernare 2021-2024 publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, <b>nr. 117 din 3 februarie 2021</b> A Digitalizarea Ministerului Culturii și a instituțiilor din subordine. DJC Bacău trebuia să răspundă la toate solicitările venite din	— Hotărârea Guvernului nr. 1.807/2006 pentru aprobarea Componentei de management din

<p>viziunea, obiectivul general, obiectivele specifice împreună cu programele bugetare pentru fiecare minister</p>	<p>partea Ministerului Culturii pentru implementarea acestui obiectiv. Nu a fost nicio solicitare pe această temă din partea Ministerului Culturii.</p> <p>B Finanțarea AFCN. Eficientizarea colectării contribuțiilor la Fondul Cultural Național: Identificare contribuabili - 12 operatori economici, care au solicitat avizul DJC Bacău, pentru intervenții în zona de protecție a monumentelor istorice, aflate în proprietate publică au fost informați. Informare contribuabili - în momentul emiterii avizului, aceștia au fost informați cu privire la obligațiile de plată. Informare Ministerul Culturii - au fost trimise rapoartele lunare către Ministerul Culturii, privind activitățile desfășurate de către DJC Bacău pentru respectarea de către contribuabili a obligațiilor de plată a contribuțiilor către Fondul Cultural Național</p> <p>C Eficientizarea colectării taxei Timbrul Monumentelor Istorice (TMI). Identificare contribuabili - au fost identificați 2 noi contribuabili și au fost transmise 2 adrese de informare către aceștia, privind obligațiile de plată. Monitorizare contribuabili identificați - s-au primit 55 raportări de la contribuabili privind îndeplinirea obligațiilor de plată a sumelor reprezentând Timbrul Monumentelor Istorice. Informare Institutul Național al Patrimoniului, privind demersurile realizate pentru colectarea TMI - s-a transmis către INP un raport privind activitatea desfășurată în anul 2021, de DJC Bacău, privind respectarea obligațiilor de plată a Timbrului Monumentelor Istorice.</p> <p>D Îmbunătățirea legislației privind protejarea patrimoniului - la solicitarea Ministerului Culturii DJC Bacău a făcut propuneri pentru modificarea OMC 2515/2018, privind stabilirea cuantumului tarifelor pentru emiterea avizelor de specialitate.</p> <p>E Educația prin Cultură – DJC Bacău și-a propus să organizeze următoarele activități: - „S.O.S.: Patrimoniul cultural băcăuan”, concurs cu premii; - 24 iunie - Ziua internațională a iei; - „Jocuri de altădată; - Zilele Europene ale Patrimoniului; - „Strămoșii mei - Eroii!”; - tipărire calendare pentru anul 2022 cu monumente istorice din județul Bacău. Din cauza menținerii restricțiilor sanitare impuse de pandemia SARS COV 2, DJC Bacău a putut organiza doar următoarele activități: -pe 24 iunie 2021, DJC Bacău a promovat pe site-ul instituției Expoziția de cămăși românești „Povești scrise cu acul”, organizată de Primăria Municipiului Onești, Direcția Cultură și Tineret, Biblioteca Municipiului Onești „Radu Rosetti” și Șezătoare Bacău -a fost tipărit calendarul pentru anul 2022, acesta având ca scop promovarea patrimoniului din județul Bacău. Calendarul a fost distribuit colaboratorilor instituției.</p> <p>II priorități conform atribuțiilor direcțiilor județene pentru cultură, respectiv a municipiului București, prevăzute la art. 17 alin. (1) din HG NR. 90/2010 actualizată prin HG 21/2013.</p>	<p>cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice de la nivel central; — Hotărârea Guvernului nr. 158/2008 pentru aprobarea Componentei de programare bugetară din cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice de la nivel central — Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public Anexă — Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public</p>
--	---	---

1. Întocmirea/actualizarea și eliberarea obligațiilor privind folosința monumentelor istorice. Au fost elaborate 13 Obligații privind folosința monumentelor istorice (cu anexele A și B) din care au fost transmise proprietarilor 10 dintre acestea.

2. Întocmire/actualizare fișe analitice de inventariere a monumentelor istorice. S-a realizat cercetare de arhivă și documentare în teren. Nu s-a întocmit/actualizat nicio Fișă analitică de inventariere a monumentului istoric.

3. Control/inspecție în teritoriu, verificarea stării de conservare a monumentelor istorice. Au fost verificate 17 monumente istorice, au fost 8 controale la intervenții efectuate la un monument istoric; s-au efectuat 4 controale la intervenții asupra imobilelor situate în zone de protecție a monumentelor istorice.

4. Somații/avertismente către proprietarii de monumente istorice. S-au emis 3 avertismente pentru intervenții asupra monumentelor istorice și în zona de protecție, care nu respectă Legea 422/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

5. Eliberarea avizelor privind intervențiile asupra monumentelor istorice sau în zona lor de protecție:  
 - 74 avize eliberate de DJC Bacău ;  
 - 8 acorduri pentru intervenții asupra monumentelor istorice și în zona de protecție, conform prevederilor OMCIN nr. 2807/2018 și OMCIN nr. 2797/14.11.2017;

6. Avize acordate pentru studiile istorice pentru PUG-uri, PUZ-uri, PUD-uri, regulamente de urbanism, documentații tehnice, referitoare la monumente istorice/zone de protecție/zone construite protejate pentru monumente clasa B în anul 2021. Au fost emise 2 avize pentru documentații P.U.G.

7. Eliberarea acordului pentru Planurile Urbanistice Zonale. S-au emis 28 acorduri pentru amplasamente în afara siturilor arheologice și zonelor de protecție a monumentelor istorice;

8. Eliberarea acordului pentru executarea lucrărilor de exploatare (balastiere, ferme piscicole). S-au emis de către DJC Bacău 32 acorduri pentru executarea lucrărilor de exploatare (balastiere, ferme piscicole).

9. Avize acordate în baza Legii 17/2014 (Legea nr.17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan). S-au emis de către DJC Bacău 696 avize specifice.

10. Aplicarea însemnelor distinctive și a siglei monumentului istoric. Au fost notificate 3 U.A.T.-uri în legătură cu obligația de a semnaliza monumentele istorice, conform prevederilor legale, au fost efectuate 25 de verificări a respectării legislației.

11. Respectarea procedurii privind exercitarea dreptului de preemțiune al statului prin Ministerul Culturii/Direcția Județeană pentru Cultură Bacău, în cazul punerii în vânzare a monumentelor istorice. Au fost derulate 2 proceduri de exercitare a dreptului de preemțiune al statului pentru 2 monumente istorice și 2 proceduri de exercitare a dreptului de preemțiune al statului pentru vânzarea de terenuri arabile situate în extravilan, conform Legii 17/2014 și Legii 422/2001, republicate, cu modificările și completările ulterioare.

12. Verificarea Listei Monumentelor Istorice și semnalarea erorilor și modificărilor survenite în timp.  
 Introducerea de noi obiective în LMI prin procedura de clasare.  
 25 verificări.  
 S-a declanșat o procedură de clasare pentru un imobil situat în localitatea Galbeni, comuna Filipești.  
 În vederea identificării adresei corecte a monumentelor istorice (stradă și număr poștal), ca urmare a aplicării prevederilor O.U.G. 19/2020 privind organizarea și desfășurarea recensământului populației și locuințelor din România în anul 2021, au fost trimise

adrese către U.A.T.-urile din județul Bacău, care au monumente istorice pe teritoriul de competență.

13. Au fost colaborări cu:

- Poliția Locală a Municipiului Bacău;
- Consiliul Județean Bacău;
- Inspectoratul Județean de Poliție;
- Arhiepiscopia Romanului și Bacăului;
- Inspectoratul de Stat în Construcții Bacău;
- O.C.P.I.;
- Complexul Muzeal „Iulian Antonescu”;
- Autoritățile Publice Locale.

14. Monitorizarea stării de conservare a siturilor arheologice - Au fost monitorizate 6 situri arheologice în colaborare cu serviciile de urbanism din cadrul primăriilor, Complexul Muzeal „Iulian Antonescu”.

15. Certificate de descărcare de sarcină arheologică emise. Au fost emise 2 certificate de descărcare de sarcină arheologică.

16. Furnizarea de informații privind situația juridică a unor terenuri, din punctul de vedere al protejării patrimoniului cultural. Au fost redactate 28 răspunsuri privind situația juridică a unor terenuri, din punctul de vedere al protejării patrimoniului cultural.

17. Verificarea respectării legislației în domeniul monumentelor de for public - A fost continuată actualizarea/completarea bazei de date a instituției privind lucrările de artă de for public din județul Bacău.

18. Monitorizarea exportului definitiv sau temporar al bunurilor culturale mobile. S-au eliberat 15 adeverințe de export pentru bunurile creației ale unor artiști în viață, care nu necesită certificat de export.

19. Conservarea patrimoniului religios aflat în responsabilitatea Arhiepiscopiei Romanului și Bacăului. Au fost verificate 5 biserici înscrise în Lista Monumentelor Istorice.

20. Acreditarea/reacreditarea muzeelor și a colecțiilor publice, autorizarea/reautorizarea laboratoarelor și atelierelor de conservare și restaurare – s-a derulat procedura de acreditare a Complexului Muzeal „Ion Borcea”.

21. Verificări privind respectarea condițiilor de acreditare a muzeelor și a colecțiilor publice aflate în subordinea autorităților administrației publice locale/a muzeelor și a colecțiilor publice de drept privat, respectiv, a condițiilor de autorizare a laboratoarelor și atelierelor de conservare și restaurare – a fost verificat Complexul Muzeal „Iulian Antonescu”, instituție acreditată de Ministerul Culturii.

22. Îndeplinirea atribuțiilor privind bunurile arheologice descoperite întâmplător. Au fost primite, pe bază de proces-verbal și predate Complexului Muzeal „Iulian Antonescu”, 238 bunuri culturale mobile descoperite întâmplător sau cu ajutorul detectoarelor de metale. Au fost întocmite 22 procese-verbale.

23. Îndeplinirea atribuțiilor privind comerțul cu bunuri culturale mobile - 2 controale la agentul economic autorizat să desfășoare activități de comerț cu bunuri culturale mobile din județul Bacău.

24. Acordarea de îndrumare metodologică și consultanță la solicitările venite din partea primăriilor, așezămintelor culturale, a operatorilor culturali sau a persoanelor fizice și juridice, sau pentru informarea acestora cu privire la legislația privind protejarea patrimoniului cultural național.

S-a acordat consiliere privind legislația din domeniul patrimoniului cultural național, atât prin deplasările în teren, cât și la sediul instituției.

25. Acțiuni de control desfășurate la operatorii economici care datorează plata timbrului monumentelor istorice.

Au fost identificați 2 noi contribuabili și au fost transmise adrese de informare către aceștia.

	<p>A fost transmisă o adresă de informare către Institutul Național al Patrimoniului, privind demersurile realizate pentru plata TMI. 26. Aplicarea prevederilor privind contribuțiile pentru Fondul Cultural Național – 12 operatori economici, care au solicitat avizul DJC Bacău, pentru intervenții în zona de protecție a monumentelor istorice, aflate în proprietate publică au fost informați, în momentul emiterii avizului, cu privire la obligațiile de plată;</p> <p>- au fost trimise rapoartele lunare către Ministerul Culturii, privind activitățile desfășurate de către DJC Bacău pentru respectarea de către contribuabili a obligațiilor de plată a contribuțiilor către Fondul Cultural Național.</p> <p>27. Aplicarea prevederilor Legii 292/03.12.2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.</p> <p>DJC Bacău a comunicat prin 52 de adrese, punctul de vedere privind 350 dosare înscrise pe ordinea de zi a ședințelor Comisiei de Analiză Tehnică, organizate în cadrul Agenției pentru Protecția Mediului Bacău.</p> <p>Nerealizări Nu s-a întocmit/actualizat nicio Fișă analitică de inventariere a monumentului istoric.</p> <p>Propuneri pentru remedierea deficiențelor Încheierea unui contract de colaborare cu un arhitect atestat de Ministerul Culturii în domeniul evidenței monumentelor istorice pentru întocmirea/actualizarea Fișelor analitice a monumentelor istorice.</p>	
Priorități pentru perioada următoare	Planul de acțiuni al <b>Direcției Județene pentru Cultură Bacău pe anul 2022</b> pentru realizarea obiectivelor derivate din Programul de Guvernare 2021-2024 și atribuțiilor direcțiilor județene pentru cultură, respectiv a municipiului București este anexat prezentului raport (anexa 1).	Prioritățile strategice ale instituției din Planul de guvernare 2021 – 2024/Planul sectorial de acțiune al instituției
<b>TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ</b>		
Bugetul instituției	<p>Sinteza bugetului pe surse de finanțare, cel puțin referitor la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— finanțare de la bugetul de stat : (481,53 mii lei , conf. (anexa 2);</li> <li>— finanțare rambursabilă -</li> <li>— fondurile externe nerambursabile postaderare primite în cadrul unor proiecte/programe/instrumente/facilități finanțate conform unor decizii/acorduri/ înțelegeri/memorandumuri ale Uniunii Europene și/sau ale altor donator -</li> <li>— venituri proprii etc. : 96,29 mii lei, (conf. anexa 3);</li> <li>— o sinteză a cheltuielilor detaliate pe părți, capitole: subcapitole, titluri, articole, precum și alineate, după caz (anexele 2,4);</li> <li>— Anexat — bugetul complet în format de date deschise, inclusiv programele de investiții publice, care se prezintă ca anexă la bugetul fiecărui ordonator principal de credite: <b>nu este cazul</b></li> </ul>	
Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii	<ul style="list-style-type: none"> <li>— lista de contracte încheiate (obiectul contractului, suma, procedura de achiziții publice folosită, numele câștigătorului): Contracte încheiate în 2021 (anexa 5):</li> <li>— numărul de procese de achiziții pe categorii, pentru anul încheiat: <b>53 pe bază de comandă</b></li> <li>— câte achiziții s-au realizat prin sistemul electronic din totalul achizițiilor desfășurate pe parcursul exercițiului anului calendaristic de raportare: <b>30</b></li> </ul>	

	<p>— durata medie a unui proces de achiziție publică pe categorii de achiziții: <b>1 oră</b></p> <p>— număr de contestații formulate la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor: <b>nu este cazul</b></p> <p>- câte proceduri au fost anulate sau sunt în procedura de anulare: <b>0 (zero)</b></p>	
Informații despre litigii în care este implicată instituția (în general, nu doar cele legate de achiziții publice)	<p>- număr de litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată pe tipuri și obiectul lor, cu indicarea contextului litigiului : <b>4 litigii din care:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 litigii privind acordarea unor drepturi salariale funcționarilor publici, personalului contractual și a sporului pentru condiții vătămătoare și periculoase angajaților DJC Bacău;</li> <li>• 1 litigiu privind anularea parțială a Ordinelor nr. 2314/2004, 2361/2010 și 2828/2015 emise de Ministerul Culturii privind declararea totală sau parțială din lista monumentelor istorice a monumentului istoric Casa memorială „Grigore Tăbăcaru”.</li> </ul> <p>--- câte au fost pierdute: <b>0 (zero)</b></p> <p>— câte au fost câștigate: <b>2 (două)</b></p> <p>— 2 litigii sunt în curs de judecare;</p>	
Organigrama	Organigrama instituției cu evidențierea numelui persoanei cu funcție de conducere și a numărului de posturi ocupate, respectiv a numărului total de posturi disponibile, precum și a departamentelor cu date de contact anexată prezentului raport (anexa 6)	
Informații despre managementul resurselor umane	<p>- informații despre fluctuația de personal 2021:</p> <p>Statul de funcții al instituției a prevăzut: 7 posturi (7 posturi aprobate și 7 posturi finanțate), din care { 1 post – funcție publică de conducere și 6 posturi de execuție - din care (5 funcții publice de execuție și un post contractual }- 1 post – funcție de execuție = vacant;</p> <p>- fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere: 0;</p> <p>- numărul de funcții de conducere exercitate temporar: 1 ;</p> <p>- venitul mediu, inclusiv diferitele sporuri :</p> <p>1. venitul mediu brut 2021 - 5419 lei;</p> <p>2. venitul mediu net 2021 - 3170 lei.</p>	
<b>RELAȚIA CU COMUNITATEA</b>		
Raport de activitate Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Raportul de activitate a fost întocmit și publicat într-un document distinct, în conformitate cu prevederile legale în vigoare - Documentul este prezentat în anexa 7.	
Raport de activitate Legea nr. 52/2003, republicată)	Raportul de activitate a fost întocmit și publicat într-un document distinct, în raportul anual de activitate al instituției făcându-se trimitere la acesta. Documentul este prezentat în anexa nr. 8.	Conform art. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată
Informații despre atragerea de resurse din comunitate	<p>- lucrul cu voluntari: nu a fost cazul;</p> <p>- parteneriate cu alte instituții publice, mediul de afaceri, participări în asociații internaționale, înfrățiri:- În activitatea pe care a desfășurat-o, DJC Bacău a colaborat cu Inspectoratul Județean de Poliție, Arhiepiscopia Romanului și Bacăului, Inspectoratul de Stat în Construcții Bacău, O.C.P.I Bacău, Autoritățile Publice Locale.</p>	
<b>LEGISLAȚIE</b>		
Informații despre proiecte de acte normative inițiate de către instituție	<p>— nr. de inițiative: <b>nu a fost cazul</b></p> <p>— denumirea fiecărui proiect, tipul de act normativ și subiectul abordat, codul actului normative: <b>nu a fost cazul</b></p> <p>— puncte de vedere la proiectele altor instituții: <b>nu a fost cazul</b></p> <p>— priorități legislative pentru perioada următoare: <b>nu a fost cazul</b></p> <p>— au fost emise puncte de vedere referitoare la proiectele propuse de Ministerului Culturii pentru modificarea OMC 2515/2018,</p>	

	privind stabilirea cuantumului tarifelor pentru emiterea avizelor de specialitate. - priorități legislative pentru perioada următoare: <b>nu a fost cazul.</b>	
--	---	--

Director executiv,  
Dr. Simona DROB

Întocmit  
Cristian Imbrea  
Consilier D.J.C. Bacău  
Compartiment Patrimoniul Mobil și Imaterial

